

Fecha:

Señores

Banco Popular Dominicano

Santo Domingo, RD

Tipo de Solicitud:

I. Datos Generales de la Empresa

Razón Social:

RNC:

II. Datos Generales del Servicio

Cuenta Origen:

Moneda:

III. Detalle del Servicio

Cuenta No.	Monto / Balance	Frecuencia	Motivo	Fecha Inicio	Fecha Final
------------	-----------------	------------	--------	--------------	-------------

IV. Destino de Fondos

Depósito a Cuenta No.:

Cheque a favor de:

Cédula/Pasaporte:

AUTORIZO AL POPULAR A DEBITAR O ACREDITAR DE MI CUENTA EL MONTO DE LAS TRANSFERENCIAS, LOS PAGOS Y LAS COMISIONES CORRESPONDIENTES O EL BALANCE A LA FECHA DE LA CUENTA A CERRAR.

Firma Autorizada

Firma Autorizada

Sello (en caso de empresa)

"La calidad de esta información es responsabilidad del solicitante, por lo que el Banco Popular solo es responsable de realizar la solicitud de acuerdo a las instrucciones del cliente. Esta solicitud está sujeta a los términos y condiciones de horarios y tarifas vigentes."